

5

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17
с углублённым изучением отдельных предметов»

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол от 30.08.2023 № 1

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
МАОУ «Средняя школа № 17»
Протокол от 30.08.2023 № 1

Принято с учетом мнения
Родительского комитета
МАОУ «Средняя школа № 17»
Протокол от 30.08.2023 № 1



**Положение
о профильном обучении**

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в МАОУ «Средняя школа № 17» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее- ФГОС), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями);
- федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014;
- Уставом МАОУ «Средняя школа № 17».

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы на углубленном уровне (профильное обучение).

1.3. В Положении использованы следующие определения:

профильное обучение – это организация образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования (далее - образовательная программа), основанная на дифференциации и индивидуализации обучения, учитывающая образовательные потребности и интересы обучающихся, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей образовательной программы школы, расширяющая возможности выстраивания обучающимся индивидуальной образовательной траектории;

направленность (профиль) образования – это ориентация образовательной программы на конкретные области знаний, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы школы;

профильный класс (профильная группа) – это объединение (группа) обучающихся школы на основе дифференциации и индивидуализации их образования, позволяющее учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования;

элективный курс – обязательный для изучения учебный курс по выбору учащихся.

1.4. Профильные классы организуются на уровне среднего общего образования. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производится приказом директора школы на основании решения педагогического совета школы. При закрытии профильного класса обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.

1.5. Основные цели и задачи профильного обучения:

создание условий для дифференциации содержания обучения старшеклассников, построения индивидуальных образовательных программ,

обеспечение углубленного изучения отдельных учебных предметов,

развитие творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и склонностями;

воспитание устойчивого интереса обучающихся к избранному профилю, расширение возможности их социализации;

обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.

1.6. Количество и направление профильных классов определяется школой в зависимости от наличия квалифицированных педагогических работников (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию); наличия необходимого материально-технического обеспечения образовательной деятельности; наличия программно-методического обеспечения, социального запроса на соответствующий профиль обучения, перспектив получения профессионального образования выпускниками.

1.7. Профильные классы открываются при наполняемости классов не менее 20 человек. При наличии класса с наполняемостью более 24 человек возможно деление на профильные

группы (количество обучающихся не менее 10 человек). При наличии финансовых условий возможно открытие профильных групп с меньшей наполняемостью.

1.8. Профильное обучение может быть организовано по индивидуальным учебным планам.

2. Содержание профильного обучения

2.1. Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования, выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана.

2.2. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения определяется основной образовательной программой среднего общего образования (далее – ООП СОО) и локальными нормативными актами МАОУ «Средняя школа № 17».

2.3. Любой профиль состоит из набора основных предметов и профильных предметов.

2.4. Срок профильного обучения 2 года (10-11 класс), форма обучения - очная.

2.5. Нагрузка обучающихся в профильном классе (группе) должна соответствовать требованиям ФГОС и не превышать максимальный объём учебной нагрузки, установленный требованиями санитарных норм и правил к условиям обучения: количество учебных занятий за 2 года обучения на одного обучающегося не менее 2170 часов и не более 2516 часов (не более 34 часов в неделю при пятидневной учебной недели и не более 37 часов при шестидневной учебной неделе).

2.6. Профильное обучение в школе может обеспечивать реализацию учебных планов одного или нескольких профилей обучения по следующим направлениям:

- технологический,
- социально-экономический,
- гуманитарный,
- естественнонаучный,
- универсальный.

2.7. Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит основные учебные предметы: русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности.

2.8. Учебный план профиля обучения предусматривает изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области (Приложение 1).

2.9. В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

2.10. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы предусмотрены элективные учебные курсы по выбору обучающихся за счёт часов части, формируемой участниками образовательных отношений. Перечень и содержание элективных учебных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными профилями обучения. Организация элективных учебных курсов регламентируется соответствующим локальным актом.

2.11. Внеурочная деятельность, в том числе план внеурочной деятельности, формируется с учетом соответствующего профиля обучения. План внеурочной деятельности предусматривает реализацию курсов внеурочной деятельности по выбору обучающихся, а также внеурочную познавательную деятельность в каникулярное время в соответствии с профилем обучения (экскурсии, тематические встречи, учебно-исследовательские проекты, тематические образовательные программы в лагере с дневным пребыванием, профессиональные пробы и др.).

3. Организация приема на профильное обучение

3.1. С целью подготовки к выбору профиля обучения в школе проводится диагностика обучающихся в рамках предпрофильной подготовки, мониторинг образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. При приеме на профильное обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется индивидуальный отбор, организуемый в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458;

3.3. Участниками индивидуального отбора может быть любой обучающийся школы, получивший основное общее образование и соответствующий не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 3.6 данного Положения.

3.4. В классы с универсальным профилем индивидуальный отбор не проводится.

3.5. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе осуществляется через официальный сайт школы, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление о приеме на обучение по профильным программам на имя директора школы не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного организацией в соответствии с пунктом 3.4 Положения (Приложение 2). К заявлению прилагаются копии следующих документов обучающихся:

аттестат об основном общем образовании (ведомость успеваемости при приеме на вакантные места в течение учебного года);

грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ по учебным предметам, соответствующим профилю обучения, изучение которых предполагается на углубленном уровне (за предшествующие 2 учебных года).

Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном

порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе в установленном порядке.

3.7. Заявление регистрирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе в день его поступления с указанием даты и времени. Основанием для отказа в регистрации заявления являются несоблюдение срока, формы его подачи.

3.8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

3.8.1. Наличие аттестата об основном общем образовании со средним баллом не ниже 3,8.

3.8.2. Наличие итоговых отметок «хорошо» и (или) «отлично» по учебным предметам профиля, на который подаётся заявление;

3.8.3. Наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиад, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, за последние 2 учебных года.

3.9. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляет комиссия, создаваемая директором школы, в состав которой включаются учителя, руководители школьных предметных методических объединений, заместитель директора, курирующий вопросы профильного обучения, представители психолого-педагогической службы.

Возглавляет комиссию директор школы.

3.10. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

- 1 этап - проведение экспертизы документов, представленных на индивидуальный отбор;
- 2 этап - составление рейтинга обучающихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе;
- 3 этап - принятие решения о зачислении или переводе обучающихся (отказе о зачислении или переводе).

3.11. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- Соответствие подпункту 3.8.1 Положения - 1 балл за один учебный предмет, по которому стоит отметка «4» и / или «5»;
- отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, - 4 балла за один учебный предмет;
- отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, - 5 баллов за один учебный предмет;
- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 3 баллов за все достижения;
- достижения муниципального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;
- достижения регионального уровня - 10 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;
- достижения всероссийского уровня - 15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения;
- достижения международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

3.12. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов.

3.13. При равном количестве баллов двух и более обучающихся учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

3.14. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня составления рейтинга обучающихся:

3.14.1. Принимает решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения по каждому обучающемуся.

3.14.2. Размещает результаты индивидуального отбора на информационном стенде и официальном сайте школы.

3.15. Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, решение комиссии размещается на официальном сайте школы и информационном стенде.

3.16. Отказ в зачислении или переводе в классы для профильного обучения не является основанием для отчисления или отказа в приеме обучающихся в общеобразовательную организацию.

3.17. Зачисление либо перевод обучающихся оформляется приказом директора школы в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, указанного в пункте 3.14 Положения, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.18. Комплектование профильных классов (групп) завершается 25 августа. При наличии вакантных мест осуществляется дополнительный прием в период с 25 августа по 31 августа текущего года.

3.19. Изменение профиля возможно осуществить (если реализуется два и более профилей), подав заявление на имя директора, не позднее 5 сентября текущего года, с указанием веской причины.

3.20. За обучающимися профильных классов (групп) сохраняется право свободного перехода в классы (группы) универсального профиля при наличии таковых.

3.21. При приеме обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии вакантных мест в профильных классах (группах) школы в соответствии с критериями, указанными в 3.8 Положения.

В случае выявления разницы в учебном плане школы с предыдущим местом обучения, обучающемуся предоставляется возможность ликвидации академической разницы в учебном плане до конца учебного года в сроки, устанавливаемые приказом по школе (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося).

4. Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации

4.1. Обучающиеся профильных классов (групп) проходят промежуточную аттестацию в соответствии с Положением об осуществлении текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ «Средняя школа № 17», в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой.

4.2. Результаты текущей и промежуточной аттестации фиксируются в классном журнале, ведение которого регламентируется Положением об электронном классном журнале.

4.3. В классные журналы вносятся списки учащихся в соответствии с распределением их по классам и учебным группам. В журнале выделяются отдельные страницы на предметы, изучающиеся на базовом и углубленном уровне.

5. Деятельность профильных классов (групп) организуется в соответствии с уставом и правилами внутреннего распорядка учащихся школы.

6. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора, назначенный приказом директора школы.

7. Контроль посещаемости и успеваемости учащихся осуществляет классный руководитель, назначенный приказом директора школы.